



Zur Unterstützung unseres Teams in München suchen wir engagierte

Praktikanten (m/w)

mit Organisationstalent und Umsetzungsstärke für die Dauer von drei bis sechs Monaten.

Waggener Edstrom Worldwide (WE) ist eine der größten internationalen inhabergeführten Kommunikationsagenturen und bietet weltweit seit über 30 Jahren strategische Kommunikation für Unternehmen mit hohem Innovationspotential an, mit dem Ziel Märkte nachhaltig zu beeinflussen und Menschen zu inspirieren. Wir beschäftigen weltweit mehr als 800 Mitarbeiter in 18 Büros. Mit seinen Global Alliance Partnern ist WE weltweit in weiteren 80 Märkten tätig.

Zu Ihren Aufgaben gehören unter anderem Recherche, Schreiben und Redigieren verschiedener Texte, Unterstützung bei der Organisation von Events, Pflege und Aufnahme zu Medienkontakten, Erstellung von Clipping-Services und Kundenreports, wie auch Kunden-Projektarbeiten und administrative Aufgaben.

Sie haben Spaß am Umgang mit Menschen (Firmen und Journalisten) und sind neugierig und interessiert an Technologie oder Wissenschaft. Außerdem sollten Sie kommunikativ und teamfähig sein, eine gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift besitzen sowie über gute Englischkenntnisse verfügen. Die Fähigkeit zu eigenständigem Arbeiten und ein wirtschaftliches Grundverständnis setzen wir voraus.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Email an:
Waggener Edstrom Worldwide GmbH, Michaela Grandek, Sandstrasse 33, 80335 München,
089-62817517, mgrandek@waggeneredstrom.com

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter **089/628175-0** zur Verfügung oder besuchen Sie unsere Homepage unter www.waggeneredstrom.de.